

# KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

## I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki<sup>1)</sup>:

- kolonia  biwak  
 zimowisko  półkolonia  
 obóz  inna forma wycieczki .....

(proszę podać formę)

2. Termin wycieczki .....

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki

Trasa wycieczki o charakterze wędrownym<sup>2)</sup>: *nie dotyczy*

Nazwa kraju w przypadku wycieczki zorganizowanej za granicą: *nie dotyczy*

(miejscowość, data)

(podpis organizatora wycieczki)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona i nazwiska rodziców

3. Rok urodzenia: .....

4. Numer PESEL uczestnika wycieczki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców<sup>3)</sup>

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec .....

blonica .....

inne: .....

(data)

(podpis rodziców /pełnoletniego uczestnika wycieczki)

## III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się<sup>1)</sup>:

- Zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę  
 Odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu:

(data)

(podpis organizatora wycieczki)

## IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał .....

(adres miejsca wycieczki)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

do dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

(data)

(podpis kierownika wycieczki)

## V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBY PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

(miejscowość, data)

(podpis kierownika wycieczki)

## VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

(miejscowość, data)

(podpis wychowawcy wycieczki)

<sup>1)</sup> Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.

<sup>2)</sup> W przypadku wycieczki o charakterze wędrownym.

<sup>3)</sup> W przypadku uczestnika niepełnoletniego

## INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DO KARTY KWALIFIKACYJNEJ

# Lutur

81 746 12 30

kolonie@lutur.pl

www.lutur.pl



### WARUNKI ORGANIZACJI WYPOCZYNKU:

W trakcie wycieczki obowiązują uczestników regulamin wycieczki. Jest on przedstawiany uczestnikom na początku turnusu i wszyscy są zobowiązani do jego przestrzegania. Rażąco naruszenie regulaminu (np. spożywanie alkoholu, zażywanie narkotyków, samowolne oddalenie się z miejsca pobytu, stosowanie przemocy itd) może skutkować wydalaniem dziecka z wycieczki na koszt Rodziców. Regulamin określa zasady korzystania z telefonu i urządzeń mobilnych.

**Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy posiadane przez Uczestników wycieczki, jeśli nie zostały one złożone w depozycie u wychowawcy.**

**Korzystanie z telefonów i innych urządzeń możliwe jest wyłącznie w czasie i na zasadach ustalonych przez kierownika wycieczki.**

Rodzice zobowiązani są do punktualnego przyprowadzenia Uczestnika na miejsce wyjazdu oraz do odebrania go po powrocie z miejsca zbiórki (dziecko nie może samo wracać do domu).

### KLAUZULA INFORMACYJNA:

25 maja 2018 roku zaczęło obowiązywać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO). Prosimy o zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Robert Sajnaj - Lutur (ul. Fabryczna 15/12, 20-301 Lublin) oraz Monika Sajnaj - Lutur (ul. Fabryczna 15/13, 20-301 Lublin) działający jako Współadministratorzy danych.
2. Kontakt ze Współadministratorami danych osobowych możliwy jest pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@lutur.pl; telefonicznie: (81) 746 19 85.
3. Informujemy, że nasz Inspektor ochrony danych, odpowie na wszystkie Pani/Pana pytania związane z przetwarzaniem przez nas danych osobowych.
4. Szczegółowe informacje o ochronie danych osobowych znajdują się na stronie internetowej www.lutur.pl w zakładce „Polityka Prywatności”.
5. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu z powodu Pani/Pana szczególnej sytuacji. Ma Pani/Pan również prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych, a także do ich przenoszenia.
6. Jeżeli uzna Pani/Pan, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w kilku różnych celach tj.: dla prawidłowej realizacji umowy, organizacji wycieczki, celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, a dla celów handlowych i marketingowych tylko za Państwa zgodą.
8. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. a, b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - RODO, (tzn. min. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/ Pan stroną, organizacji wycieczki dla dziecka lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy lub zakwalifikowaniem dziecka na wycieczkę, a w zakresie marketingowym i handlowym tylko za Pana/Pani zgodą).
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. min. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze, takiego jak np. obowiązki organizatora turystyki w zakresie zapewnienia opieki medycznej, zgłoszenia wycieczki, obowiązki podatkowe, archiwizacyjne),
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora).
  - d) art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
  - e) art. 9 ust 1 lit. a, c, h RODO w zakresie danych osobowych szczególnych kategorii określonych przepisami ustawy o systemie oświaty z dn. 5 lipca 2018r. (Dz.U. z 2018, poz.1457) – rozdział 9, art.92k. i nast. (tzn. obowiązek posiadania kart kwalifikacyjnych, podejmowanie działań w czasie wycieczki celem ratowania życia, zdrowia uczestników).
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, Kuratorium Oświaty, instytucja finansująca wycieczkę a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi i współpracujące ze Współadministratorami w celu realizacji obowiązków wynikających z umów, przepisów prawa lub innych, a realizujący zlecane przez nas zadania kadrowe, księgowo, transportowe, kurierskie, wychowawczo – opiekuńcze, medyczne, ubezpieczeniowe, turystyczne, hotelowe i wycieczkowe oraz sprawozdawcze i kontrolne wobec organów administracji publicznej.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub poza obszar UE.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, będzie realizowany wycieczek, a także później tj. do czasu upływu terminu przewidzianego przepisami prawa, w tym do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartą umową, realizacją wycieczki i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego lub też przez okresy wymagane przez przepisy szczególne np. podatkowe.
12. Podanie przez Pani/Pana danych jest dobrowolne, ale ich niepodanie może wiązać się z brakiem możliwości realizacji umowy, udziału w wycieczce lub też prowadzić może do odmowy wykonania usługi, jak również do znacznego jej ograniczenia.
13. Udzielając zgody na przetwarzanie danych osobowych (marketingowe, handlowe) może ją Pan/Pani w każdej chwili cofnąć, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody i na realizację wycieczki.
14. Państwa dane mogą być profilowane w celu przygotowania jak najlepszej oferty, za Pani/Pana zgodą. Informujemy, że profilowanie odbywa się z ograniczonym czynnikiem automatycznym, a wszystkie decyzje podejmuje ostatecznie nasz pracownik. Profilowanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody, a może być konieczne do przygotowania jak najlepszej oferty. Jeśli oferta nie spełnia oczekiwań możliwie jest zwrócenie się na podane wyżej adresy kontaktowe celem zwrócenia uwagi, iż dokonana została niewłaściwa analiza.

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Rodziców /Opiekunów

*Szanowni Państwo, wyrażenie zgód w poniższym zakresie jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość wykonania przez Organizatora umowy. Wyrażenie zgody umożliwiłoby zaś przygotowanie Państwu na przyszłość korzystnej oferty imprezy turystycznej dostosowanej do Państwa potrzeb. Wizerunek Państwa dziecka wykorzystany będzie jedynie w celach sprawozdawczych, nie wykorzystujemy go w celach reklamowych i promocyjnych.*

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Współadministratorów Robert Sajnaj - Lutur oraz Monika Sajnaj -Lutur informacji o treściach marketingowych oraz handlowych dotyczących ww. podmiotów, na podane przeze mnie dane kontaktowe.

TAK WYRAŻAM ZGODĘ

NIE WYRAŻAM ZGODY

\_\_\_\_\_  
data

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis

Wyrażam zgodę na nieodpłatne przetwarzanie wizerunku mojego dziecka przez Współadministratorów Robert Sajnaj - Lutur oraz Monika Sajnaj -Lutur w celu sprawozdawczym tj. przekazania do instytucji zlecających organizację wycieczki dla dziecka.

TAK WYRAŻAM ZGODĘ

NIE WYRAŻAM ZGODY

\_\_\_\_\_  
data

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis